

申請番号	受理日

提出日 年 月 日

(太線内は記入しないでください)

一般財団法人 日本きのこ研究所
理事長 殿

生産情報公表農産物の小分け業者認定申請書

農林物資の規格化及び品質表示の適正化に関する法律（昭和 25 年法律第 175 号）に基づき、生産情報公表農産物の小分け業者の認定を申請致します。

1. 申請者の氏名又は名称

_____ 印
(代表者の氏名) _____

2. 住所 〒 _____

3. 格付を行おうとする農林物資の種類および作物（括弧内に作物名を記入）

生産情報公表農産物（ _____ ）

4. 当該農林物資の小分けを行う事業所の名称および所在地

(事業所の名称) _____

(所在地) 〒 _____

_____ (他 箇所)

5. 連絡先（担当者名とその連絡先を記入）

(担当者名) _____

(電話番号) (_____) - _____

(ファックス) (_____) - _____

(メールアドレス) _____

様式 K1

6. 小分けし及び格付の表示を付するための施設（複数ある場合は主な所在地を記載し、詳細は施設リスト（様式 K2）および施設図面（様式 K3）に記載する。添付したものの□に✓を記入）

（施設の名称） _____

（所在地） 〒 _____

施設リスト（様式 K2）

施設図面（様式 K3）

7. 小分けの実施方法（添付したものの□に✓を記入）

実施方法を定めた内部規定を添付（様式は自由、A4版）

8. 小分けを担当する者の資格および人数（添付したものの□に✓を記入）

担当者台帳（様式 K4）

9. 格付の表示を付する組織および実施方法（添付したものの□に✓を記入）

組織機構図（様式 K5）

実施方法を定めた格付規定を添付（様式は自由、A4版）

10. 格付の表示を担当する者の資格および人数（添付したものの□に✓を記入）

担当者台帳（様式 K4）

11. その他の添付資料（添付したものの□に✓を記入）

小分け担当者、格付表示担当者の業務分担表（様式 K6）

宣誓書（様式 K7）

同意書（様式 K8）

秘密保持契約（様式 K9）

質問表（様式 K10）